

2024년 해외문화교류 특별전 전시 설계 및 전시보조물 제작·설치 입찰공고

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제43조에 의하여 “2024년 해외교류특별전 전시 설계 및 전시보조물 제작
“ 입찰의 사업자를 선정하고자 다음과 같이 입찰을 공고합니다.

입찰 설명서 구성은 다음과 같으며 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰 설명서를 열람하여 그 내용을 숙
지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따른 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 다 음 -

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙
- 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
- 국가종합전자조달시스템 입찰참가등록규정
- 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준
- 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(협상에 의한 계약체결기준)
- 청렴계약 이행각서 및 청렴계약 특별유의서
- 기타 동 사업과 관련된 법령 등
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 안전보건관리 준수 서약서를 숙지한 후
입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주
하며 안전보건관리 책임자, 안전관리 대책에 대한 사전 검토가 진행되며, 이에 따른 자격증, 노무
의 취업상태, 각종 증빙서류를 요청할 수 있습니다.
- 본 입찰은 과업 내역상 재해·안전사고 발생 가능성이 있다고 판단되는 용역으로 중대재해 처벌법
제4조 및 제9조(안전 및 보건확보의무)가 적용되며, 입찰에 참가하고자 하는 자는 **전체 사업 예산의
1.38% 이상 안전보건관리비를 편성**해야 합니다. 또한 **안전보건관리비는 정산 의무화 대상**입니다.
(산출내역서 작성시 안전보건관리비 편성하여 제출)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사 업 명 : 2024년 해외교류특별전 전시 설계 및 전시보조물 제작

나. 공고기간 : **2024. 07. 29. (월) ~ 2024. 08.19. (월) 15:00**

다. 기초금액 : 금200,000,000원(금이억원) ※부가세포함

라. 사업기간 : 착수일로부터 12월 5일

마. 과업내용 : 과업지시서와 제안요청서에 따름

※ 본 사업은 부가가치세가 포함된 금액으로, 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 가격
제안서를 접수하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 제외 후 계약 체결함

2. 입찰 및 계약방식

가. 입찰방식 : 총액, 제한경쟁입찰

나. 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 계약

※ 근거 : 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준
(행정안전부 예규 제283호) 중 “제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준”

- 다. 제안서에 대한 기술능력 평가점수(90점)와 입찰가격 평가점수(10점)를 합산하여 최고득점자를 우선 협상 대상자로 선정, 협상 후 계약 체결
- 우선 협상 대상자와 협상결렬 시 차순위 순으로 협상 및 계약 체결

3. 입찰 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 소정의 자격을 갖추고 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 입찰마감일 전일까지 다음의 자격을 모두 갖춘 자
- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업·소상공인 확인서를 소지한 자
 - ※ “소기업·소상공인 확인서”는 “중소기업제품 공공구매 종합정보망(www.smpp.go.kr)”에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없으며, 무효처리합니다.
 - 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 **직접생산확인증명서[세부품명 : 실물모형및전시물, 물품분류번호 10자리:6010989901]**를 소지한 자
 - ※ 중·소기업·소상공인 확인서 및 직접생산확인증명서는 제안서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함
 - 「건설산업기본법」 제9조에 의한 **실내건축공사업(업종코드 4990)**으로 입찰참가 등록한 자
 - 「산업디자인 진흥법」 제9조에 의한 산업디자인 전문회사(**환경디자인분야[업종코드 4442]** 또는 **산업디자인전문회사(환경디자인을 포함한 종합디자인분야)[업종코드 4444]**)로 입찰참가 등록하고, **직접생산확인증명서[세부품명: 디자인서비스, 세부품명번호 10자리 8214150201]**를 소지한 자

나. 자격 제한

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 의해 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받은 자는 제외
- 응모신청일 기준으로 등록취소, 휴·폐업, 관련 면허 영업(업무)정지(입찰참가 자격에 규정된 면허에 대해 업무 정지여부 판단), 부정당업체 지정 등 결격 사유가 있는 업체 응모 불가

4. 제안요청서 교부 일정

- 가. 공고기간 : 2024. 07. 29.(월) ~ 2024. 08.19.(월) 15:00
- 나. 제안요청서 교부기간 : 공고기간
- 다. 교부방법 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서 다운 받아 활용

5. 입찰참가 등록 및 제안서 제출

- 가. 일 시 : 2024. 08. 19.(월) 10:00~15:00까지 (마감시간 이후 접수 불가)
- 나. 장 소 : 경기도 용인시 기흥구 상갈로6 경기도박물관 2층 기획운영팀
- 다. 제출방법 : 방문 접수 (택배, 우편, 이메일 접수 불가)
- 라. 입찰참가 및 제안서 제출서류 : 제안요청서에서 요구한 서류 일체

□ 입찰참가등록 신청서류 제출(A4규격)

- ① 입찰참가신청서 1부
 - * 사용인감 사용 시 해당란에 사용 인감 날인
 - * 대리인 등록 시 위임장(신분증 지참) 및 재직증명서 각 1부
- ② 경쟁입찰참가자격등록증 1부
- ③ 중·소기업 확인서 또는 소상공인 확인서 1부
- ④ 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본 각 1부
- ⑤ 법인인감증명서 1부 * **법인인감지참(사용인감을 별도로 지참할 경우 사용인감제 1부)**
- ⑥ 서약서, 안전보건관리 준수 서약서, 청렴서약서, 보안각서, 개인정보제공 동의서등 각 1부
- ⑦ 기타 입찰공고 및 제안요청서에 명시된 서류

마. 제안서 접수

□ 제안서 및 가격입찰서 제출서류(A4 규격)

- 정량적 평가서류
 - ① 공공기관 제출용 신용평가등급 확인서 1부
 - ② 최근 3년간 수행실적 총괄표 1부
 - ③ 기타 제안요청서에 명시된 서류
- ※ 제안요청서에 명시된 제출 서류 목록 및 관련 서식을 참고하여 제출 서류를 누락 없이 제출하여야 함

- 정성적 평가서류
 - ① 일반현황 및 연혁 1부
 - ② 사업수행 조직도 1부
 - ③ 업무분장 등 요약 1부
 - ④ 정성적 제안서 원본 1부(업체명 표기), 평가용 7부(업체명 미표기), , 제안서 파일(PDF)을 수록한 USB 1매

- 가격제안서 1부
 - ① 가격입찰서 1부(밀봉 날인 제안서와 분리 제출, 부가가치세 포함)

- 제안서 지침사항
 - ① 제안서는 원본 1부와 평가용 사본 9부를 제출하며, 사본에는 제안자의 업체(기관)명, 대표자명, 업체(기관)로고 등 제안사명을 인식할 수 있는 일체의 정보 기입 또는 표기 금지
 - ② 제안서 심사를 위하여 입증자료 제출을 추가로 요구할 수 있으며 입찰등록업체는 이에 따라야 함. 이를 거부할 경우 부적격판정 및 감점을 받을 수 있음. 또한, 제출한 서류가 사실과 상이할 경우, 탈락 및 계약 이후라도 계약해지의 사유가 되며, 지방계약법에 의거 부정당업자 제재를 받을 수 있음
 - ③ 증명 자료가 제출되지 않은 사항에 대해서는 인정하지 않으며 별도 서식 없음
 - ④ 제출한 제안서는 수정 또는 추가할 수 없으나, 경기문화재단에서 추가 자료를 요청한 경우에 한해 그 자료의 효력을 인정함
 - ⑤ 제출기한 내에 제출된 제안서만 유효하고, 제안된 자료는 반환하지 않음
 - ⑥ 기타 사항은 제안요청서, 과업지시서에서 정한 방법 및 내용 준수

6. 제안서 평가 및 협상적격자 선정

- 가. 평가일시/장소 : 2024. 08. 00.14:00(제안서 접수 시 안내) / 경기도박물관 모임터 (예정)
- 나. 제안서 평가 및 협상적격자 선정 : 서면통보하며 미 선정 업체에 대한 통보는 생략
- 다. 제안 설명회 : 제안 설명 시간은 15분 이내, 질의응답(10분) 순
- 라. 제안 설명자는 제안업체의 책임자(1명) 및 보조자(1명) 등 2명 이내로 제한하며,
발표자는 공고일 전일 기준 제안업체 소속에 한함(재직증명서, 4대 보험확인서 제출 확인)
- 마. 업체 이름을 유추할 만한 내용을 제안서나 프레젠테이션 시 포함할 수 없음
- 바. 제안업체는 다른 제안업체의 설명 내용을 청취할 수 없음
- 사. 평가와 관련한 사항은 비공개를 원칙으로 하며, 어떠한 이의도 제기할 수 없음
 - 평가위원회에서 발표한 내용은 용역수행 시 반드시 이행해야 하며, 미 이행 시 계약위반으로 간주하여 계약해지 및 손해배상 청구 등의 불이익을 받을 수 있음
 - 본 제안서 발표에 소요되는 일체의 비용은 제안 참가업체 부담
 - 발표에 사용되는 장비(빔 프로젝트, 노트북에 한함)는 발주처에서 제공
- ※ 평가 당일 30분 전에 도착하여 사전 점검 요함, 사전 점검 미실시로 인한 문제는 제안사의 책임으로 함
- 아. 협상적격자 선정
 - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규 제283호) 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준 등을 기초로 우리 재단이 정한 평가항목 및 배점기준에 따라 기술능력과 가격평가점수의 합산 점수를 평가 한 후 종합평점 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 고득점 순으로 협상절차를 통해 우리 재단에 가장 유리하다고 인정되는 자를 낙찰자로 선정
 - ※ 평가일정 및 평가 장소 등은 경기도박물관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전통지
 - ※ 그 밖의 사항은 제안요청서 참조

7. 협상의 실시

- 가. 협상적격자에게 협상순위 및 협상일정 통지 : 개별통보
- 나. 계약담당자는 제안서 평가결과 기술능력과 가격 평가점수의 합산점수가 70 이상인 자를 협상적격자로 선정함
- 다. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액 (예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외함
- 라. 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함 . 협상순서는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가 점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함
- 마. 협상적격자와 협상순위가 결정된 때에는 협상적격자에게 협상순위와 협상일정을 통보함
- 바. 계약담당자는 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니함
- 사. 계약담당자는 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함
- 아. 선순위 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함
- 자. 결정된 협상순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른

협상적격자와 협상을 실시하지 아니함

- 차. 지정된 협상일시에 협상대상자가 불참할 경우 협상을 포기한 것으로 간주하고 순위 협상적격자 순으로 협상하여 낙찰자를 결정함
- 카. 모든 협상대상자와 협상이 결렬될 경우는 재공고 입찰에 부칠 수 있음

8. 낙찰자 결정

협상대상자 순으로 협상기준금액을 기준으로 협상을 실시하며, 협상이 성립된 경우 낙찰자로 결정함

9. 입찰무효에 관한 사항

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조에 따름

10. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금 납부 면제(참가 신청서의 납부면제 및 지급 확약으로 대신함)
- 나. 입찰보증금의 지방자치단체 세입조치에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제38조의 규정에 의함.
- 다. 낙찰된 후 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대하여는 입찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 재단에 현금 납부하여야 하며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재될 수 있음.

11. 청렴계약제 이행준수

본 계약은 경기문화재단에서 시행하는 청렴계약제 시행대상 건으로 모든 업체는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하고 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 청렴계약이행서약서를 반드시 재단에 제출하여야 함

12. 기타 사항

- 가. 참가등록은 업체 대표자가 인장을 지참하여 직접등록을 하는 것을 원칙으로 하고, 대리인의 경우 위임장, 재직증명서를 지참하여 등록하여야 하며, 참가자격 입증서류를 제출하여야 함
- 나. 제안서는 경기도박물관에서 교부한 제안요청서에 의거하여 사실대로 작성하여야 하며, 조회결과 허위사실이 발견될 시 등록, 낙찰취소 등 계약을 해지함
- 다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안서 평가결과 및 평가관련 세부내용은 공개하지 않음
- 라. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 사전에 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 마. 모든 입증서류는 공고일 기준으로 하며, 반드시 공신력이 있는 관련 기관의 증명서를 첨부하여, 부득이 원본을 제출할 수 없을 경우에는 원본대조를 필하여야 함
- 바. 평가자료 작성에 필요한 비용은 작성자가 부담하여야 하며, 비용청구는 불가함
- 사. 본 공고에 관하여 발생하는 이견은 경기문화재단의 해석에 따름
- 아. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방계약법령, 예규, 고시, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부예규 제283호), 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부예규 제282호), 지방자치단체 용역계약일반조건, 과업지시서, 제안요청서 등 입찰에 관한 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음

자. 낙찰된 경우 제출된 제안서는 계약서의 일부로 간주되므로 작성에 유의해야함

13. 문의사항

- 가. 전자입찰 이용 사항 : 국가종합전자조달시스템 정부조달콜센터(☎1588-0800)
- 나. 과업내용관련 사항 : 경기도박물관 학예연구팀 (☎031-288-5355)
- 다. 입찰·계약관련 사항 : 경기도박물관 기획운영팀 (☎031-288-5324)

※ 입찰과 관련하여 금품, 향응 수수 등 비위사실을 확인하신 경우 경기문화재단 인권감사실로 신고해 주시기 바랍니다. [채치용(corpcse87@ggcf.or.kr/031-231-7286)]



2024년 07월 29일

경기문화재단 대표이사